**《专业实习(英语)》课程教学大纲**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程基本信息（Course Information） | | | | | | | |
| 课程代码（Course Code） | FL3323 | | \*学时（Credit Hours） | 48 | | \*学分（Credits） | 3 |
| \*课程名称（Course Name） | （中文）专业实习(英语) | | | | | | |
| （英文）Professional Internship (English) | | | | | | |
| 课程类型 (Course Type) | 必修；compulsory | | | | | | |
| 授课对象（Target Audience） | 英语本科大三学生；Third-grade English undergraduates | | | | | | |
| 授课语言 (Language of Instruction) | 汉语、英语；Chinese, English | | | | | | |
| \*开课院系（School） | 外国语学院；School of Foreign Languages | | | | | | |
| 先修课程（Prerequisite） | 无 | | 后续课程 (post） |  | | | |
| \*课程负责人（Instructor） | 刘兴华 | | 课程网址 (Course Webpage) |  | | | |
| \*课程简介（中文）（Description） | 《专业实习（英语）》是让学生发挥本专业的语言优势和特色，参与一段较长时间的专业实践，学以致用。学生应结合自身特长和专业优势，选择专业基本对口、管理手段较为先进的单位进行实习。通过实习，树立学生的劳动观念，获得劳动能力，培养劳动精神，养成劳动习惯和品质，提高学生综合语言运用能力和批判性反思能力。实习结束后撰写专业实习报告，总结和反思实习过程。 | | | | | | |
| \*课程简介（英文）（Description） | <Professional Internship> allows students to apply their linguistic knowledge to a substantial professional internship. Students are encouraged to take internship in companies with smooth operation and advanced management. The purpose is to establish students' labor concept, allow students to acquire labor ability, cultivate labor spirit, and develop labor habits, and enhance students’ overall ability in language use and their ability to reflect critically. After the internship, students need to write and submit internship reports. | | | | | | |
| 课程目标与内容（Course objectives and contents） | | | | | | | |
| \*课程目标 (Course Object) | 1. 提高学生综合运用本专业知识分析问题、解决问题的实践能力（B1,B2,B3,B4）； 2. 帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观、劳动观（A1,A2,A3,A4, D1，D2, D3） 3. 培养学生探究、批判性思维、准确表达的能力（C1，C2，C3）。   1. Improve students' practical ability to analyze and solve problems by applying professional knowledge in a comprehensive manner;  2. Help students establish a correct outlook on the world, life, values, and labor;  3. Cultivate students' ability of inquiry, critical thinking, and accurate expression. | | | | | | |
| \*教学内容进度安排及对应课程目标 (Class Schedule & Requirements & Course Objectives) | 章节 | 教学内容（要点） | 学时 | 教学形式 | 作业及考核要求 | 课程思政融入点 | 对应课程目标 |
| 第一章 | 课程目标/内容; 理解劳动的本质和意义；劳动法常识； | 8 | 讲授/讨论 | 了解课程要求；树立劳动观念 | 创新思维 | 1，2 |
| 第二章 | 实习 | 36 | 学生实习 | 遵循实习单位要求开展实习；劳动观教育和体验 | 创新思维 | 1，2 |
| 第三章 | 实习报告 | 4 | 指导，学生自行撰写 | 报告撰写、反思总结 | 创新思维 | 1，2 |
|  | | | | | | |
| \*考核方式 (Grading) | 期末大作业（100%）  Final report (100%) | | | | | | |
| \*教材或参考资料 (Textbooks & Other Materials) | 历年学生实习报告 | | | | | | |
| 其它（More） |  | | | | | | |
| 备注（Notes） |  | | | | | | |
| 备注说明：  1．带\*内容为必填项。  2．课程简介字数为300-500字；课程大纲以表述清楚教学安排为宜，字数不限。 | | | | | | | |